|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ  **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ**  **ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΛΑΚΩΝΙΑΣ**  **…..ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ/ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ…….** | | ΣΠΑΡΤΗ/…………, ….-…..-202….    Αριθμ. Πρωτ.: -- | |
| Ταχ. Διεύθυνση:  Ταχ. Κώδικας:  Πληροφορίες:  Τηλέφωνο:  Δικτυακός τόπος:  Ηλεκτρ. Ταχυδρ.: |  |  | **ΑΠΟΦΑΣΗ** |
|  |  |

**Θέμα: «Χορήγηση άδειας για την παρακολούθηση της σχολικής επίδοσης τέκνου»**

Ο/Η Διευθυντής-ντρια/ Προιστάμενος-η του ……………….

**΄**Εχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 53, του ν. 3528/2007 (ΦΕΚ.26/9-2-2007 τ.Α΄), περί κύρωσης του Κώδικα κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. και άλλες διατάξεις.
2. Την αριθμ. Φ.351.5/43/67822/Δ1/05-05-2014 εγκύκλιο του Υ.ΠΑΙ.Θ.
3. Την αριθμ. ΔΙΔΑΔ/Φ.53/1222/ΟΙΚ.20561 του ΥΠ.ΕΣ. (ΦΕΚ 1613/17-8-2007 τ.Β΄) περί : «Χορήγηση άδειας διευκόλυνσης στους υπαλλήλους για την παρακολούθηση της σχολικής προόδου των τέκνων τους»
4. Την με αρίθμ.Φ.351.5/43/67822/Δ1/5-5-2014 του ΥΠΑΙΘ.
5. Την με αριθμ. Φ.353.1/26/153324/Δ1/25-9-2014 Υ.Α (ΦΕΚ αρ.2648 τ.Β’/7-10-2014).
6. Την από …………… αίτηση του/της κ. ………………, εκπαιδευτικού κλάδου ΠΕ… (………), του…… Δημοτικού Σχολείου/Νηπιαγωγείου……., με την οποία αιτείται μιας (01) ημέρας άδεια για την παρακολούθηση της σχολικής επίδοσης του τέκνου του/της, στις …..-……-202….
7. Την από ..…/….../…… Υ.Δ. του Ν.1599/86 του /της συζύγου του/της ενδιαφερόμενου/ης εκπαιδευτικού Την από …../…../……… βεβαίωση του Σχολείου

**Α π ο φ α σ ί ζ ο υ μ ε**

Χ ο ρ η γ ο ύ μ ε στον/στην κ………………….., εκπαιδευτικό κλάδου ΠΕ…….. (……….),του Δημοτικού Σχολείου/ Νηπιαγωγείου ……………, μία (01) ημέρα άδεια για την παρακολούθηση της σχολικής επίδοσης του τέκνου του/της, στις …….-……-202…. με πλήρεις αποδοχές.

**ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:**

1. Διεύθυνση Π.Ε. Λακωνίας (για Π.Μ.) **Ο/Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ-ΝΤΡΙΑ/ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ-Η**
2. Ενδιαφερόμενο/η
3. Φ. Αρχείου